

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Cognome: BARUCHELLO
Nome: CARLOTTA
Data di nascita: 21.06.1980
Luogo di nascita: C...
Studio:
Telefono:
Fax:
Email:
PEC:
PATENTE: A e B

TITOLI DI STUDIO E DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE

- ⇒ **Maturità classica** conseguita nel 1999 presso il Liceo Classico "G.B.Brocchi" di Bassano del Grappa (VI)
- ⇒ **Laurea in Economia e Professione** conseguita nel 2002 presso l'Università di Bologna, Facoltà di Economia – titolo tesi: "Fasi conclusive del fallimento: dal progetto di ripartizione ai casi di chiusura della procedura" Voto 104/110
- ⇒ **Laurea Magistrale in Economia e Professione** conseguita nel 2004 presso l'Università di Bologna, Facoltà di Economia – titolo tesi: "La clausola compromissoria societaria" Voto 110/110 con lode
- ⇒ Iscritta all'**Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza** a far data dal 18.10.2006 n. 960/A a seguito dell'abilitazione all'esercizio della professione conseguita presso l'Università di Bologna
- ⇒ Iscritta nel **Registro dei Revisori Legali** presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze a far data dal 26.10.2007 - n. 147194
- ⇒ **Mediatore civile e commerciale** presso l'Organismo di Conciliazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vicenza – n. 81

PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI

Giugno 2009 - Oggi Studio professionale proprio - VICENZA

Svolge la professione in forma autonoma, occupandosi principalmente di consulenza tributaria, amministrativa e contabile per imprese individuali, professionisti e società. Ha maturato esperienza di consulenza aziendale e finanziaria, di gestione recupero crediti nel settore medicale-sanitario. Svolge attività di supporto per la gestione amministrativo-contabile di sito e-commerce.

**Gennaio 2005 -
Maggio 2009**

Studio Rebecca & Associati – VICENZA

Ha collaborato all'attività professionale dello studio; ha partecipato alla redazione di bilanci di esercizio di società di capitali, ha gestito contabilità e dichiarazioni fiscali per società

e professionisti, si è occupata di contenzioso tributario e di consulenza in materia fiscale, societaria e contabile. Ha inoltre preso parte a procedimenti arbitrari e ha redatto CTU in materia di anatocismo e di revocatoria fallimentare.

Gennaio 2003 - Studio Legale Tributario Buscaroli Ungania Zambelli & Associati
Dicembre 2004 – BOLOGNA

Ha collaborato all'attività professionale dello studio in qualità di praticante dottore commercialista, gestendo contabilità e dichiarazioni fiscali per società e professionisti, anche nel settore no-profit.

PRINCIPALI INCARICHI

- ⇒ Già Consigliere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di **Vicenza** nel mandato 2013 – 2016 con delega a: tirocinio professionale, formazione professionale continua, gestione informatica e sito web, rapporto con le scuole;
- ⇒ Già Componente della **Commissione di Studio per le Pari Opportunità** dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di **Vicenza** nel mandato 2013 – 2016
- ⇒ Allo stato Componente della **Commissione Ausiliaria per le Pari Opportunità** dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di **Vicenza** mandato 2017 – 2020

CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

- ⇒ **Lingua italiana:** madrelingua
- ⇒ **Lingua inglese:** livello parlato e scritto C1

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO CERTIFICATI

Periodo	2019 Corso di aggiornamento professionale per mediatori – 18 ore
Periodo	2018 Professionisti nel C.d.A. – Corso di 24 ore dedicato alla formazione dei professionisti nei C.d.A., con focus su problem solving strategico; leadership strategica ed operativa; organizzazione aziendale, analisi dei dati economico-finanziari e degli scenari di business
Periodo	2017-2018 La revisione legale dei conti
Periodo	2018-2019 Master di aggiornamento tributario
Periodo	2017-2018 Master di aggiornamento tributario

Periodo 2017 - in corso
Corso di Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni in GIURISPRUDENZA
(sede di Rovigo)

PUBBLICAZIONI

- ⇒ Licenza e cessione del marchio da parte di privato. Effetti fiscali. Il Fisco n. 19/2005 – De Agostini Editore
- ⇒ Vecchio e nuovo arbitrato societario: i due modelli a confronto. Diritto e Pratica delle Società n. 16/sett. 2005 – Il Sole 24 Ore

RELAZIONI

- ⇒ Vicenza 13.3.2019 - IL BILANCIO FAMILIARE. Come salvaguardarlo con una formazione finalizzata al risparmio organizzato da Moica sez. Vicenza e Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vicenza
- ⇒ Vicenza 27.5.2016 – IL SISTEMA FISCALE E SOCIETARIO IN ITALIA organizzato da Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vicenza e Liceo Scientifico P.Lioy di Vicenza

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

- ⇒ Ottima capacità di leadership e capacità di lavorare in team in ambienti diversi, di intrattenere relazioni, di rapportarsi nelle linee gerarchiche dell'ambito lavorativo, di coordinare e valorizzare le capacità e le iniziative altrui.

CAPACITA' E COMPETENZE DIGITALI

- ⇒ Ottima conoscenza di Windows e degli applicativi più diffusi del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint), di utilizzo del web oltre a sistemi di mailing aziendali e di gestionali maggiormente diffusi (Sistemi, Arca Professional)

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE

- ⇒ Chitarra
- ⇒ Sci, tennis, pallavolo, bicicletta, nuoto
- ⇒ Viaggi

Vicenza, marzo 2019¹

¹ Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).