

## REGOLAMENTO PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO CENTROBUS NON CUSTODITO "PARK STADIO".

### Se siete abbonati

#### All'entrata

- Appoggiare la tessera nella fessura della colonnina d'entrata.

#### All'uscita

- Ritirare l'auto ed appoggiare la tessera nella fessura della colonnina d'uscita. Attendere l'apertura della barriera.

### Se avete la tessera a scalare

#### All'entrata

- Premere il pulsante e ritirare il biglietto alla colonnina d'entrata.

#### All'uscita

- Ritirare l'auto e inserire nella fessura della colonnina d'uscita prima il biglietto d'entrata e poi la tessera a scalare. Se l'importo della tessera è insufficiente, inserire una nuova tessera o completare il pagamento alla cassa. Attendere l'apertura della barriera.

### Se pagherete in contanti

#### All'entrata

- Premere il pulsante e ritirare il biglietto alla colonnina d'entrata.
- Passare alla cassa per il pagamento

#### All'uscita

- Ritirare l'auto e inserire il biglietto vidimato alla cassa nella fessura della colonnina d'uscita. Attendere l'apertura della barriera.

### Biglietti autobus

- Per il conducente vale il biglietto d'entrata al parcheggio e va obliterato a bordo dell'autobus all'andata e al ritorno.
- Per gli altri passeggeri recarsi in cassa automatica per acquistare dei biglietti autobus cumulativi.

Per comunicare in qualsiasi momento con un operatore il cliente può utilizzare i tasti di chiamata citofonica posizionati sulle colonnine d'ingresso ed uscita e sulla cassa automatica.

## DISPOSIZIONI GENERALI

- Gli utenti sono tenuti all'osservanza del presente regolamento.
- Il personale addetto al parcheggio è tenuto a farlo rispettare.
- Con il ritiro del biglietto e il parcheggio dell'automobile nel posto macchina scelto, si intende concluso un contratto a tempo indeterminato avente per oggetto l'occupazione di un posto macchina alle seguenti condizioni che vengono accettate dal conducente integralmente e senza riserve.
- Il contratto non ha per oggetto né il deposito né la custodia del veicolo essendo escluso l'obbligo della sorveglianza all'interno del parcheggio, ma solo la locazione d'area per la sosta del veicolo.
- E' di conseguenza esclusa ogni responsabilità della Direzione per eventuali furti o danni, sia totali che parziali, che il veicolo possa subire ad opera di terzi, così come per danni e per i furti degli oggetti lasciati a bordo, accessori e singole parti della vettura, nonché per danni da circolazione.
- L'acquisto di un abbonamento non garantisce la riserva del posto, pertanto l'abbonato dà atto di essere edotto che in caso di parcheggio completo non potrà usufruire del servizio di sosta.
- Nel parcheggio è d'obbligo il rispetto del codice della strada.
- E' vietato parcheggiare veicoli che trasportano merci pericolose o sostanze infiammabili.
- E' inoltre esclusa ogni responsabilità per eventuali danni che i conducenti possono causare a sé e a terzi, nonché danni causati da atti di vandalismo, sommosse popolari, o derivati da terremoti, inondazioni, calamità naturali o per cause di forza maggiore.
- La Direzione risponde dell'incendio degli autoveicoli per il solo caso in cui ciò sia imputabile a propria responsabilità.

## OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

- L'accesso al parcheggio è riservato ai soli Clienti muniti di biglietto o di altro titolo valido. Nel parcheggio la presenza dei clienti è ammessa solo se giustificata dalle operazioni connesse al parcheggio del proprio veicolo e per il tempo ragionevole necessario all'effettuazione di dette operazioni.
- Parcheggiare con il freno a mano inserito, finestrini chiusi, e portiere bloccate
- I pedoni circolanti nel parcheggio devono avere adeguate cautele, evitando di passare nei posti, anche se non occupati, riservati alla sosta dei veicoli.
- In caso di smarrimento del biglietto d'ingresso, il cliente deve contattare immediatamente l'operatore presso il park Verdi, tramite il tasto di chiamata citofonica posto in corrispondenza delle colonnine e della Cassa Automatica e seguire le istruzioni dell'operatore. Il cliente può essere comunque fatto uscire con l'apertura telecomandata della barriera, cui corrisponderà la registrazione della targa attraverso il sistema di telecamere installato nel parcheggio; in questo caso il cliente dovrà recarsi presso il park Verdi per regolarizzare il pagamento. Trascorsi 5 gg. senza che questo sia avvenuto saranno attivate le procedure di recupero del credito con relative ulteriori spese a carico del cliente.
- I Clienti che verranno a trovarsi nelle condizioni di cui sopra (smarrimento biglietto), saranno tenuti al pagamento del corrispettivo di almeno 24 ore di parcheggio in base a quanto riportato nella suddetta dichiarazione, di cui il cliente si assume tutte le responsabilità. In caso di eventuale maggiore durata della sosta, saranno addebitati al cliente anche i costi relativi alle spese di accertamento e notifica.
- Le procedure suddette vanno seguite anche in caso di malfunzionamento della Cassa Automatica o delle colonnine d'uscita e nei casi in cui sia necessaria l'apertura manuale della barriera d'uscita.
- L'autovettura deve essere parcheggiata entro le strisce che delimitano gli stalli, a cura e responsabilità dell'Utente, al quale è fatto obbligo di attenersi scrupolosamente alle indicazioni della segnaletica installata.
- Il Cliente risponde dei danni provocati per sua colpa o causati alle persone ed alle cose che si trovano nel parcheggio ed è tenuto a comunicare immediatamente al personale addetto gli incidenti o i danni arrecati.
- I veicoli in sosta possono essere spostati per ragioni di servizio.
- Il cliente che occupa con il suo autoveicolo più posti di parcheggio o stalli riservati anche parzialmente, è tenuto al pagamento di una tariffa doppia o, a discrezione, la direzione potrà provvedere, con oneri a carico del conducente/proprietario del veicolo, alla rimozione dello stesso.
- L'orario di apertura del parcheggio è quello indicato all'ingresso del parcheggio.
- Le tariffe sono esposte all'entrata ed all'uscita del parcheggio.
- Nel parcheggio a rotazione sarà considerata abusiva, in mancanza di comunicazione al personale in servizio presso il parcheggio e di eventuale autorizzazione, la sosta continua di durata superiore a 48 ore (abbonati con titolo in corso di validità esclusi). In tal caso si potrà provvedere, a spese del conducente del veicolo, alla rimozione forzata della stessa e trasporto al deposito A.I.M. di Via Fusinieri 83/H, dove sosterà alla tariffa giornaliera in vigore.

## NEL PARCHEGGIARE IL VEICOLO IL CLIENTE DÀ ATTO DI AVER PRESO CONOSCENZA E DI ACCETTARE LE NORME DI QUESTO REGOLAMENTO E DELLE TARIFFE DI SOSTA.

Vicenza, maggio 2014

LA DIREZIONE